

Prečišćeni tekst Pravilnika o obliku i sadržini Jedinствene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika u Centralni registar obuhvata sljedeće propise:

1. Pravilnik o obliku i sadržini Jedinствene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika u Centralni registar ("Službeni list Crne Gore", br. 010/10 od 26.02.2010),
2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o obliku i sadržini jedinствene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika u Centralni registar ("Službeni list Crne Gore", br. 032/10 od 07.06.2010),
3. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o obliku i sadržini jedinствene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika u Centralni registar ("Službeni list Crne Gore", br. 030/17 od 09.05.2017), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

PRAVILNIK

O OBLIKU I SADRŽINI JEDINSTVENE PRIJAVE ZA REGISTRACIJU PORESKIH OBVEZNIKA, OBVEZNIKA DOPRINOSA I OSIGURANIKA U CENTRALNI REGISTAR

("Službeni list Crne Gore", br. 010/10 od 26.02.2010, 032/10 od 07.06.2010, 030/17 od 09.05.2017)

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se uređuje oblik i sadržina jedinствene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa za obavezno socijalno osiguranje (u daljem tekstu: obveznici doprinosa) i osiguranika obaveznog socijalnog osiguranja (u daljem tekstu: osiguranici) u Centralni registar obveznika i osiguranika (u daljem tekstu: Centralni registar).

Član 2

Jedinствena prijava za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika (u daljem tekstu: Prijava) se podnosi nadležnom poreskom organu (u daljem tekstu: poreski organ) na "Obrascu JPR", sa dodacima "A", "B" i "C" koji su sa uputstvima za njihovo popunjavanje, odštampani uz ovaj pravilnik i čine njegov sastavni dio.

Dodatak "A" se podnosi za registraciju pravnog lica, dodatak "B" za registraciju fizičkog lica, a dodatak "C" za evidentiranje objekata pravnih lica i preduzetnika.

Član 3

Prijavu podnose:

1. pravno lice ili organizacija koja obavlja djelatnost ili ostvaruje prihode u Crnoj Gori ili izvan Crne Gore (za sebe i zaposlene);
2. strano pravno lice ili organizacija koja obavlja djelatnost ili ostvaruje prihode u Crnoj Gori (za sebe i zaposlene);
3. državni organi i organi državne uprave i lokalne uprave (za sebe i zaposlene);
4. fizičko lice (preduzetnik) koje ostvaruje prihode u Crnoj Gori (za sebe i zaposlene);
- 4a. fizičko lice - poslodavac (za zaposlene);
5. lica koja obavljaju profesionalnu ili drugu djelatnost kao osnovno zanimanje;
6. pravna i fizička lica isplatioci prihoda (za lica koja u Crnoj Gori obavljaju poslove po osnovu ugovora o djelu, odnosno poslove po osnovu autorskog ugovora, kao i poslove po osnovu drugih ugovora po osnovu kojih za izvršeni posao ostvaruju naknadu, a nijesu osigurani po drugom osnovu);
7. vjerske zajednice (za sveštenike, vjerske službenike, monahe i monahinje);
8. Zavod za zapošljavanje Crne Gore (za nezaposlena lica koja se nalaze na evidenciji nezaposlenih lica Zavoda za zapošljavanje Crne Gore i ostvaruju novčanu naknadu u skladu sa zakonom kojim se uređuje zapošljavanje);
9. Fond penzijskog i invalidskog osiguranja (za lica koja ostvare pravo na penziju u skladu sa zakonom kojim se uređuje penzijsko i invalidsko osiguranje);

10. državljani Crne Gore i stranci sa stalnim boravkom u Crnoj Gori, koji primaju penziju ili drugu naknadu isključivo od inostranog nosioca osiguranja, ako međunarodnim ugovorom nije drukčije određeno;
11. organ državne uprave nadležan za poslove poljoprivrede (za osiguranike koji se bave poljoprivredom kao jedinim ili glavnim zanimanjem);
12. državljani Crne Gore koji stiču svojstvo osiguranika kao vlasnici poljoprivrednog zemljišta;
13. Fond za zdravstveno osiguranje Crne Gore (za lica koja su u pritvoru, na izdržavanju kazne zatvora, lica kojima je izrečena mjera obaveznog psihijatrijskog liječenja i čuvanja u zdravstvenoj ustanovi i obaveznog liječenja alkoholičara i narkomana, crnogorske državljane koji imaju prebivalište u Crnoj Gori i strance sa odobrenim stalnim boravkom u Crnoj Gori, koji nijesu osigurani po drugom osnovu, nakon upisa tih lica u evidenciju osiguranika fonda);
14. ustanove socijalne i dječje zaštite - JU Centri za socijalni rad (za korisnike socijalno-zaštitnih prava);
15. organ lokalne uprave nadležan za poslove boračke i invalidske zaštite (za borce, porodice palih boraca, vojne invalide, civilne invalide rata, članove njihovih porodica, korisnike prava na novčanu naknadu materijalnog obezbjeđenja boraca);
16. državljani Crne Gore zaposleni u inostranstvu, ako za to vrijeme nijesu obavezno osigurani kod stranog nosioca osiguranja ili ako prava iz penzijsko invalidskog i zdravstvenog osiguranja, po propisima te države, ne mogu ostvariti ili koristiti van njene teritorije, a neposredno prije odlaska u inostranstvo bili su osigurani u Crnoj Gori, odnosno ako su prije odlaska u inostranstvo imali stalno prebivalište u Crnoj Gori;
17. lica koja su nosioci ličnog osiguranja, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zdravstveno osiguranje i
18. lica kojima je priznato pravo na produženo osiguranje, u skladu sa zakonom kojim se uređuje penzijsko i invalidsko osiguranje.

Član 4

Uz Prijavu se podnosi:

- akt o registraciji (za lica iz člana 3, tač. 1, 2, 3, 4, 5 i 11 ovog pravilnika);
- izvod iz registra jedinice razvrstavanja (za lica iz člana 3, tač. 1, 2 i 3 ovog pravilnika);
- odobrenje, odnosno prijava za obavljanje djelatnosti (za lica iz člana 3, tač. 1, 2, 3 i 4 ovog pravilnika);
- fotokopija dokaza o identifikaciji (lična karta, pasoš ili vozačka dozvola) za fizičko lice podnosioca Prijave;
- fotokopija dokaza o stečenom nivou obrazovanja, ako prvi put zasniva radni odnos, odnosno promjeni podataka o nivou obrazovanja (za zaposlene iz člana 3 tač. 1 do 4 i lica iz tač. 7 i 16 ovog pravilnika);
- fotokopija ugovora o radu/prestanku radnog odnosa, odnosno rješenja o zasnivanju/prestanku radnog odnosa (za zaposlene iz člana 3, tač. 1 do 4 i 4a ovog pravilnika);
- fotokopija ugovora (za lica iz člana 3, tačke 6 ovog pravilnika);
- akt o imenovanju/razrješenju državnog funkcionera, kao i akt o priznavanju prava na naknadu po prestanku funkcije u skladu sa zakonom;
- fotokopija isprave, odnosno dokaza o postavljenju za sveštenika ili vjerskog službenika (za lica iz člana 3, tačke 7 ovog pravilnika);
- fotokopija akta o utvrđivanju prava na penziju ili invalidninu inostranog nosioca osiguranja sa ovjerenim prevodom (za lica iz člana 3, tačke 10 ovog pravilnika);
- list nepokretnosti (za lica iz člana 3, tačke 12 ovog pravilnika);
- rješenje Fonda penzijskog i invalidskog osiguranje o utvrđivanju statusa, odnosno svojstva osiguranika (za lica iz člana 3, tač. 16 i 18 ovog pravilnika);
- izvod iz matične knjige umrlih (za lica iz člana 3, tač. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 16 i 18 ovog pravilnika);
- fotokopija rješenja o odsustvovanju sa rada zbog neplaćenog odsustva, odnosno mirovanja prava i obaveza iz rada i po osnovu rada, kao i odsustvovanja sa rada zbog njege djeteta do navršene treće godine života djeteta, u skladu sa zakonom (za lica iz člana 3, tač. 1, 2, 3 i 4 ovog pravilnika);
- fotokopije dozvole za privremeni boravak i rad i ugovora o radu za zapošljavanje stranaca (za lica iz člana 3, tač. 1 do 4, 4a i 5 ovog pravilnika);
- dokumenta koja je potrebno priložiti za člana porodice, navedena u Uputstvu za popunjavanje Dodatka "B", pod tačkom 5.4.2.

Član 5

Prijava se podnosi u jednom primjerku neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.
Tačnost i potpunost podataka podnosilac Prijave ovjerava potpisom i pečatom.

Član 6

Za poreske obveznike, obveznike doprinosa i osiguranike, koji su registrovani prije početka primjene ovog pravilnika, ne podnosi se Prijava za upis u Centralni registar, a podaci o njihovoj registraciji preuzimaju se iz postojećih baza podataka korisnika Centralnog registra.

Član 7

Danom primjene ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o obliku i sadržini jedinstvene prijave za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika u centralni registar ("Službeni list CG", br. 45/08, 80/08, 15/09 i 43/09).

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Obrasci i dodaci

NAPOMENA IZDAVAČA:

Priloge koji su sastavni dio ovog propisa možete pogledati ovdje.